



## INFORMATIVA PRIVACY ARTICOLI 13 E 14 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 Per personale ATA.

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In virtù dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato in merito al trattamento dei propri dati, ai sensi dell'artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, si forniscono le seguenti informazioni.

### TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Titolare del trattamento è l'ISTITUTO COMPRENSIVO ALTA VALLAGARINA, nella persona del Dirigente pro tempore, con sede in Via Stazione, 30 - 38060 Volano (TN) - Cod. Fisc. 94033430227 - Telefono +39 0464/410475 e-mail: [segr.ic.altavallagarina@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.ic.altavallagarina@scuole.provincia.tn.it) - PEC: [ic.altavallagarina@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.altavallagarina@pec.provincia.tn.it).

Il Responsabile della protezione dati designato è Studio Gadler s.r.l., sito in Via Graberi 12/A Pergine Valsugana (TN), referente Giovanni Poletto, contattabile al numero +39 0461-512522 e/o agli indirizzi e-mail [dpo@studiogadler.it](mailto:dpo@studiogadler.it), PEC: [pec.gadler@pec.gadler.it](mailto:pec.gadler@pec.gadler.it)

### FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati, e dei dati ai familiari (qualora necessario), è effettuato per le finalità connesse al ruolo svolto presso l'istituto. In particolare, per seguenti specifiche finalità:

- l'instaurazione del rapporto di lavoro e/o di collaborazione, qualora non sia già in corso;
- adempimenti inerenti e conseguenti allo svolgimento di tutte le attività amministrative, contabili, fiscali e previdenziali;
- gestione del personale, il trattamento giuridico ed economico del personale;
- adempimento di obblighi derivanti da leggi, contratti, regolamenti in materia di previdenza e assistenza anche integrativa e complementare, in materia fiscale ed in materia assicurativa;
- adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione a sindacati o all'esercizio di diritti sindacali;
- applicazione di misure di sicurezza, verifica di idoneità al servizio e sorveglianza sanitaria negli ambienti di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- i servizi di controllo interno (ad es. della sicurezza, qualità dei servizi/prodotti, ecc.);
- fornitura e accesso di servizi tecnologici dell'istituto (es. wi-fi, posta elettronica e altre risorse elettroniche);
- garantire la concessione e fruizione di benefici previsti dalla legge, compresi quelli dei familiari;
- la tutela dei diritti in sede giudiziaria ed extragiudiziaria (ad. es. inadempimenti contrattuali, diffide, conciliazioni, ecc.);

### TRATTAMENTO DI CATEGORIE DI DATI PARTICOLARI E PENALI

I dati personali definiti particolari, ai sensi dell'art. 9 del Reg. UE 2016/679, anche dei suoi familiari, dei quali la scrivente potrebbe venire a conoscenza durante la vigenza del contratto di lavoro, saranno trattati esclusivamente nei limiti e per le finalità riportate all'interno della presente informativa.

Il trattamento dei dati penali ai sensi dell'art. 10 del Reg. UE 2016/679, potrà essere effettuato in virtù di specifiche norme di legge e/o regolamenti, garantendo la tutela dei diritti e delle libertà degli interessati.

### BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali e/o quelli dei familiari verranno trattati esclusivamente per adempiere tutte le obbligazioni scaturenti dal rapporto di lavoro posto o da porsi in essere, come previsto dalla normativa vigente in materia e/o ogni altra eventuale obbligazione connessa alla corretta esecuzione del contratto stipulato.

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DELLE IMMAGINI E/O VOCE**

Solo previo esplicito, libero, ed informato consenso, ai sensi degli articoli 6 e 7 del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'articolo 96 della legge 22.4.1941, n. 633 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio", il Titolare potrebbe trattare ulteriori dati personali quali immagini e/o voce, nel perseguimento delle proprie finalità istituzionali, mediante diffusione delle foto e/o delle riprese audio/video documentanti l'attività effettuata, all'interno e all'esterno degli edifici scolastici, sul sito web dell'istituzione nonché attraverso riviste, mostre, concorsi, pubblicazioni scolastiche e non. L'interessato ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

**MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI E PROCESSO DECISIONALE O DI PROFILAZIONE**

Il trattamento sarà effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici e/o automatizzati e, in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia, saranno adottate tutte le misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza, l'integrità e l'esattezza dei dati.

Il titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali finalizzati alla profilazione che riguardano i dati personali.

**LUOGO DI TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali saranno trattati, generalmente, all'interno dell'Unione Europea. Alcune applicazioni dei servizi utilizzati da parte del Titolare, tuttavia, potrebbero comportare il trasferimento di dati personali negli Stati Uniti. Il predetto trattamento è legittimato ai sensi dell'art. 45 del Reg. Ue 2016/679, in virtù di una decisione di adeguatezza adottata dalla Commissione Europea. Ove si rendesse necessario, il Titolare avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei propri archivi informatici in altri Paesi extra europei, assicurando da subito che il trasferimento dei dati extra-Ue sarà effettuato solo verso Stati in grado di offrire un livello di protezione adeguato agli standard previsti dalla normativa vigente in materia, nel rispetto degli artt. 45, 46 e 49 del Reg. Ue 2016/679.

**NATURA DEL CONFERIMENTO**

Per i trattamenti legati agli aspetti contrattuali, il conferimento dei dati è obbligatorio. Il loro mancato, parziale o inesatto conferimento comporterà l'impossibilità di stipulare qualsiasi tipologia di contratto di lavoro che la normativa pone in capo all'Istituzione scolastica. Per i trattamenti legati a specifiche istanze in merito a benefici economici ed agevolazioni al personale, il conferimento dei dati è facoltativo. Il mancato, parziale o inesatto conferimento comporterà l'impossibilità di soddisfare le richieste del beneficiario.

**DESTINATARI E CATEGORIE DI DESTINATARI DATI PERSONALI/OTTENIMENTO DATI PRESSO TERZI**

I dati saranno comunicati a terzi solo se la comunicazione è necessaria all'esecuzione del contratto o convenzione, nei casi specificati dalla stessa convenzione, oppure se è necessaria per adempiere ad un obbligo legale o è previsto dalla normativa dell'Unione europea oppure da legge o regolamento.

Sono destinatari dei dati raccolti elencati i seguenti soggetti:

- Trentino Digitale SPA relativamente alla gestione e manutenzione della piattaforma dell'Anagrafe Unica Studenti e della piattaforma web di protocollo PiTre;
- enti preposti a norma di legge alla verifica dei requisiti necessari ai fini della stipulazione del contratto (Agenzia delle entrate, INPS, INAIL, Casellario giudiziale ed altre amministrazioni certificanti) e per accertamenti d'ufficio ai sensi dell'articolo 43 D.P.R. n. 445/2000. In base a tale disposizione è possibile l'accesso diretto agli archivi delle amministrazioni certificanti;
- dipartimento della Conoscenza della Provincia Autonoma di Trento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale autorizzato dal Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 29 del GDPR o da Responsabili del trattamento che trattano dati per conto del Titolare stesso e che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

In ottemperanza alla normativa sulla trasparenza (D. Lgs 33/2013 e L.P. 4 del 2014) i dati obbligatori saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto o comunque tramite link alla sezione dedicata ("Amministrazione trasparente") e per i tempi previsti dalla normativa stessa. Saranno inoltre comunicati ad altri enti pubblici, registri per gli obblighi fiscali e legali previsti dalla normativa di settore.

**FONTE DEI DATI TRATTATI EX ART 14 REG. UE 2016/679**

I dati personali vengono di regola raccolti presso l'interessato. In taluni casi possono essere altresì acquisiti tramite:

- consultazione delle piattaforme web provinciali (es.: Citrix, PiTre, casellario giudiziale);
- consultazione di registri pubblici e non e/o graduatorie;
- consultazione di piattaforme istituzionali di enti pubblici (es.: INAIL, INPS);
- autocertificazione dell'interessato resa ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000;
- documentazione presentata dall'interessato a vario titolo;
- software/piattaforma di registro elettronico e di rilevazione presenze adottato dall'Istituto;

**PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI**

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario per l'espletamento della pratica; successivamente alla conclusione del procedimento i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla trasparenza e sulla conservazione della documentazione amministrativa (la durata della conservazione per ogni specifico documento è indicata nel "massimario di conservazione e scarto" approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2503 del 30 dicembre 2015). Se nel "massimario" è indicato un tempo di conservazione illimitato, i dati saranno trattati per il tempo necessario in relazione alle finalità specificate e successivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici. Le modalità di conservazione on-line sono effettuate ai sensi della D.G.P. n. 2219 del 15/12/2014 (Accordo P.A.T. e ParER) tramite lo strumento web PiTre (sistema informatico per la gestione del registro di protocollo, dei repertori dei provvedimenti, dei flussi documentali interni all'amministrazione e dell'archiviazione della documentazione amministrativa).

**DIRITTI DELL'INTERESSATO IN RIFERIMENTO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi degli articoli 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, e 77 del Regolamento Ue, si informa l'Interessato che:

- ha il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, e il trasferimento presso altro titolare dei propri dati nei casi previsti;
- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato - saranno comunicati dalla Scrivente a ciascuno dei responsabili a cui sono stati trasmessi i dati personali;
- ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Informativa aggiornata al 05/03/2024.



CONSENSO AL TRATTAMENTO USO IMMAGINI e/o VOCE	
Io sottoscritto/a	
Nato/a	
Il	

ricevuta, letta e compresa l'informativa di cui all'artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679 e preso atto dei diritti dell'interessato, ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali:

<input type="checkbox"/> <b>ACCONSENTO</b> <input type="checkbox"/> <b>NON ACCONSENTO</b>	all'utilizzo della propria immagine e/o della propria voce, a titolo gratuito, per finalità istituzionali, ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633.
---	---

\_\_\_\_\_ Data

\_\_\_\_\_ Firma

Informativa aggiornata al 05/03/2024